

Рассмотрено
Советом МБУ ДО
«ДШИ № 8 им. В.Ю.Виллуана»

Протокол № 2 от 23.11.2016г.



Утверждаю:
Директор МБУ ДО
«ДШИ №8 им. В.Ю.Виллуана»

М.Б.Губченко

Приказ от 23.11.2016 г. № 47

ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете

муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская школа искусств им. В.Ю.Виллуана»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 8 имени В.Ю.Виллуана» (далее – Школа) и регламентирует деятельность Педагогического совета школы.

1.2. Педагогический совет является основным, постоянно действующим органом коллегиального управления педагогического коллектива для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета Школы являются:

- реализация государственной политики в сфере дополнительного образования детей;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Школы на совершенствование образовательного процесса.

2.2. В соответствии с п. 6.4.2. Устава Школы к компетенции Педагогического совета относятся:

- рассмотрение образовательных программ Школы;
- рассмотрение направлений научно-методической работы;
- решение вопросов перевода учащихся на следующий учебный год или другой период обучения;
- рассмотрение вопроса об отчислении из Школы учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за неисполнение или нарушение Устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- принятие решения о допуске учащихся к итоговой аттестации;
- рассмотрение вопросов о зачете результатов освоения учащимися учебных предметов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;
- рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников Школы;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования;
- рассмотрение отчета о выполнении программы развития Школы и вынесение на общее собрание работников вопроса о принятии отчета о выполнении программы развития Школы;
- рассмотрение отчетов заведующих методическими объединениями (предметными (цикловыми) комиссиями, отделениями);

- рассмотрение и вынесение на общее собрание работников вопросов о представлении педагогических работников к государственным и ведомственным наградам (поощрениям), другим видам поощрения и награждения; выполнение иных функций, вытекающих из Устава Школы и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- заслушивать информацию и отчеты педагогических работников учреждения;
- приглашать представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам образования, родителей учащихся, представителей Учредителя и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, Учредителем. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете Школы.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав ребенка;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Членами педагогического совета являются педагогические работники Учреждения, директор Учреждения, его заместители. В работе педагогического совета могут принимать участие другие работники Учреждения, представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, представители общественности. Председателем педагогического совета является директор Учреждения. Секретарь педагогического совета избирается из состава педагогических работников Учреждения сроком на один учебный год.

4.2. Очередные заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы педагогического совета, но не реже четырех раз в течение учебного года. Внеочередное заседание педагогического совета созывается председателем педагогического совета.

4.3. В соответствии с 6.5. Устава Школы решения Педагогического совета принимаются простым большинством присутствующих (не менее двух третей списочного состава органов самоуправления, утвержденного директором Школы), оформляются протоколами и носят рекомендательный характер. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.4. Повестка дня заседания Педагогического совета Школы планируется директором Школы.

4.5. Секретарь Педагогического совета ведет протокол, который подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

4.6. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

4.7. Протоколы Педагогического совета Школы хранятся в делах Школы.